

# Lebenslauf-Checklist

---

## Stimmen alle formalen Anforderungen?

- Falls vorhanden: Ist das Bewerbungsfoto aussagekräftig/gut?
- Sind Schriftart und Schriftgröße gut lesbar?
- Sind meine Überschriften klar gegliedert?
- Besteht mein Lebenslauf aus nicht mehr als zwei Seiten?

## Sind alle Informationen vorhanden? *Persönliche Daten:*

- Name
- Foto – laut Allgemeinem Gleichbehandlungsgesetz (AGG) nicht notwendig
- Geburtsdatum und -ort
- Staatsangehörigkeit
- Familienstand

## Kontakt:

- Anschrift
- Telefon/Handynummer
- E-Mail
- ggf. Website

## Berufserfahrung (Jobs/Praktika): Sind die Angaben komplett?

- Jobposition
- Arbeitgeber
- Zeitraum

## Ausbildung: *Schule/Ausbildung/Studium/ggf. Zivildienst*

- Zeitraum
- Ausbildungsstätte
- Abschluss in [...]

## Sonstige Qualifikationen (falls vorhanden)

- Qualifikationen
- Zertifikate
- Sprachkenntnisse
- EDV-Kenntnisse mit Expertenstand angeben

## Formale Anforderungen für einen gedruckten Lebenslauf

Es ist übrigens hilfreich eine gedruckte Version unter anderem auch zum Bewerbungsgespräch mitzubringen, falls der Arbeitgeber die Unterlagen nicht zur Hand hat.

- Ist die Schrift gut lesbar?
- Ist der Ausdruck sauber?(keine Flecken, Knicke)
- Ist die Qualität des Ausdrucks/der Kopie gut?